

SECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Spółdzielnia Mieszkaniowa "Centrum"

ul. gen. Władysława Sikorskiego 45

07-410 Ostrołęka

woj. mazowieckie

tel. 029 766 80 23

faks 029 760 36 77

e-mail: sekretariat@smcentrum.pl

www.smcentrum.pl

Postępowanie w trybie: Przetargu nieograniczonego.

Postępowanie przeprowadzone zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania przetargów w Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” dostępnym na stronie internetowej www.smcentrum.pl

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Zagospodarowanie terenu rejon budynków przy ul. Sucharskiego 1, 3 , 5 w Ostrołęce w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum”.

Ostrołęka maj 2017

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający : *Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM*
Adres : *07-410 Ostrołęka, ul. Sikorskiego 45*
Telefon : *0(29) 766-80-03*
Telefax : *0(29) 760-36-77*
Godziny urzędowania : *od 7⁰⁰ do 15⁰⁰*
Godziny otwarcia kasy : *od 10⁰⁰ do 12⁰⁰*
Konto bankowe : *13 1020 3802 0000 1402 0007 6224*
Numer NIP : *758-000-02-26*
Numer REGON : *550006100*
e-mail : *sekretariat@smcentrum.pl*

II. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony. Wymagany okres gwarancji 60 miesięcy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Zagospodarowanie terenu rejonu budynków przy ul. Sucharskiego 1 , 3 , 5 w Ostrołęce w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum”.

W ramach planowanego remontu przewiduje się wykonanie robót:

1. Roboty rozbiórkowe.
2. Jezdnia manewrowa .
3. Budowa nawierzchni miejsc postojowych.
4. Regulacja studzienek.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT:

Teren objęty niniejszym zamówieniem zlokalizowany jest przy ulicy Sucharskiego w Ostrołęce, na działkach oznaczonych numerami geodezyjnymi 52820/53, 52820/54, 52820/55 i 52820/56, pomiędzy budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi o numerach 1, 3 i 5 zgodnie z załączonym planem sytuacyjnym (wycinek z mapy zasadniczej m. Ostrołęki w skali 1:500).

W rejonie planowanej inwestycji znajdują się nawierzchnie utwardzone asfaltowe oraz z betonowych płyt chodnikowych, wiata śmietnikowa oraz zieleń.

Realizacja inwestycji wymaga robót rozbiórkowych polegających na likwidacji istniejących nawierzchni utwardzonych wraz z krawężnikami i obrzeżami betonowymi oraz rozbiórce istniejącej wiaty śmietnikowej.

W terenie objętym zamówieniem zlokalizowane jest uzbrojenie:

- kanalizacja sanitarna,
- kanalizacja deszczowa,
- sieć wodociągowa,
- kablowa sieć elektroenergetyczna niskiego napięcia,
- sieć gazowa,
- sieć ciepłownicza – nieczynna.

1. Planowane zagospodarowanie terenu.

Utwardzenie terenu przeznaczone jest do obsługi budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ulicy Sucharskiego 1, 3 oraz 5 i ma na celu poprawę warunków komunikacji kołowej i pieszej oraz usystematyzowanie parkowania w rejonie tych budynków. Utwardzeniu podlegać będzie powierzchnia terenu, która aktualnie także jest utwardzona (remont) .

Nawierzchnie dla ruchu kołowego należy wykonać z kostki betonowej gr. 8cm oraz ażurowych płyt drogowych, betonowych gr. 10cm, wypełnionych żwirem oraz chodniki z kostki betonowej gr. 6cm. Planowane nawierzchnie dla ruchu kołowego obramowane zostaną krawężnikiem betonowym typu lekkiego 15x30cm na podsypce cementowo-piaskowej oraz ławie betonowej C8/10 z oporem. Planowane chodniki zostaną oddzielone od zieleni obrzeżem betonowym 8x30cm na podsypce cementowo-piaskowej.

Odwonienie nawierzchni utwardzonych do gruntu.

Zaplanowano także likwidację istniejącego śmietnika i budowę nowego śmietnika w nowej lokalizacji. Nowy śmietnik wykonany będzie w formie wiaty o konstrukcji stalowej o wymiarach w planie 5,0x6,0m i wysokości od 2,1m do 2,3m ze stalową bramą uchylną oraz drzwiami.

2. Zestawienie powierzchni i elementów poszczególnych części zagospodarowania terenu w granicach opracowania:

- | | |
|--|-----------------------|
| • nawierzchnia z kostki betonowej gr. 8cm | 409,4m ² , |
| • nawierzchnia z ażurowych płyt betonowych | 194,4m ² , |
| • nawierzchnia z kostki betonowej gr. 6cm | 311,2m ² , |
| • krawężnik betonowy typ lekki 15x30cm | 107,0mb, |
| • wiata śmietnikowa | |
| • obrzeże betonowe 8x30cm | 149,4mb. |

3. Zestawienie powierzchni i elementów do rozbiórki :

- istniejące nawierzchnie utwardzone wraz z krawężnikami i obrzeżami

758,0m².

4. Rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe:

Konstrukcja nawierzchni utwardzonej dla ruchu kołowego:

- warstwa ścieralna: kostka betonowa gr.8cm
- podsypka cementowo-piaskowa gr.4cm,
- podbudowa zasadnicza: gruzobeton gr.15cm,
- warstwa odsączająca: żwir 8-16mm stabilizowany mechanicznie gr.22cm,
- grunt istniejący.

Konstrukcja ażurowej nawierzchni utwardzonej dla ruchu kołowego:

- warstwa ścieralna: betonowe płyty ażurowe wypełnione żwirem 2-8mm gr.10cm
- podsypka piaskowa gr.3cm,
- podbudowa zasadnicza: gruzobeton gr.15cm,
- warstwa odsączająca: żwir 8-16mm stabilizowany mechanicznie gr.22cm,
- grunt istniejący.

Konstrukcja nawierzchni chodników:

- warstwa ścieralna: kostka betonowa gr.6cm
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 gr.3cm,
- kruszywo naturalne stabilizowane mechanicznie gr.15cm,
- grunt istniejący.

Krawężniki i obrzeża betonowe:

Nawierzchnie dla ruchu kołowego od chodników oraz zieleni oddzielono krawężnikami betonowymi typu lekkiego 15x30cm na podsypce cementowo-piaskowej oraz na ławie betonowej C8/10.

Chodniki oddzielono od zieleni obrzeżem betonowym 8x30cm na podsypce cementowo-piaskowej.

5. Rozwiązania wysokościowe:

Rzędne wysokościowe nawierzchni zaplanowano w nawiązaniu do istniejących rzędnych wejść do budynków, nawierzchni ulicy Sucharskiego oraz chodników biegnących wzdłuż ulicy Sucharskiego. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, rzędne wysokościowe należy zweryfikować w terenie.

IV. Zamówienia częściowe

Nie dotyczy.

V. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia

15 września 2017 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie § 6 Regulaminu i spełniający n/w warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
 - 3) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 4) złożenia oświadczenia, że Wykonawca zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
 - 5) złożenia oświadczenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 2.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków określonych w pkt. 1.1.
 1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 2. **Posiadanie wiedzy i doświadczenia**
Wykonawca winien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej trzy roboty budowlane** dotyczące robót brukarskich i remontów ciągów pieszo-jezdných.
 3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Kierownik Budowy – specjalista w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych posiadający :

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi w zakresie robót konstrukcyjno – budowlanych,
- zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
- minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami brukarskimi, remontami ciągów pieszo-jezdnych.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu należy przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie §6 Regulaminu przeprowadzania przetargów w Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”..(Regulamin zamieszczony na stronie internetowej Spółdzielni: www.smcentrum.pl.)**
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
4. **Aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający ,że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN.**

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków wymaganych przez Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .

W celu potwierdzenia spełniania warunku niniejszej SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

Wykaz wykonanych robót budowlanych z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku określonego w pkt. VII 2.2.2 niniejszej SIWZ.

- 2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

Wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku określonego w pkt VII 2.2.4 niniejszej SIWZ.

Do wykazu winny być dołączone dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, powinny to być uprawnienia równoważne, zgodne z obowiązującym na dzień wydania prawem, wystawione przed upływem terminu składania ofert, tzn.: **kopie decyzji o przyznaniu uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz kopie aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.**

3. Kosztorys ofertowy.

4. Wszystkie dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

IX. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę w wadium w wysokości: **10 000 PLN (słownie : dziesięć tysięcy złotych)**.

2. Forma wadium

Wadium należy wnieść w pieniądzu.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego : **13 1020 3802 0000 1402 0007 6224**
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- 2) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium w wymaganej wysokości.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od terminu składania ofert – **do dnia 20.07. 2017 r.**

5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli :
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie niniejszego zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy :
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
 - d) którego oferta nie została wybrana.

6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium , jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana :

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **8 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w

- pieniądzu,

- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego : **13 1020 3802 0000 1402 0007 6224** .
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób :

- 70 % wartości zamówienia – Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 30 % wartości zamówienia – Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XI. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

15.1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego (ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SIWZ.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15.2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 3) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 4) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 5) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 § 1. „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelne pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

XIII. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ

16.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień.

Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej

www.smcentrum.pl

Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

Zamawiający zastrzega konieczność posługiwania się formą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną przy zasięgnięciu informacji prawnie skutecznych.

16.2. Zmiany w treści SIWZ

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.smcentrum.pl
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Wanda Borkowska – specjalista ds. remontowo-budowlanych w dziale DT i E SM CENTRUM

w dniach : od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00.

Telefon (29) 766-80-03.

XV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego w Spółdzielni Mieszkaniowej CENTRUM, ul. Sikorskiego 45, sekretariat spółdzielni, w nieprzekraczalnym terminie :

do dnia	21.06.2017 r.	do godz.	11:00
---------	----------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco :

„Przetarg nieograniczony na Zagospodarowanie terenu rejonu budynków przy ul. Sucharskiego 1,3,5 w Ostrołęce w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” .

Nie otwierać przed dniem 21.06. 2017 r. godz. 11:05.

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy .

XVI. Miejsce i termin otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Sikorskiego 45, Ostrołęka, w świetlicy

w dniu	21.06.2017 r.	o godz.	11:05
--------	---------------	---------	-------

XVII. Tryb otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 2.
2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym :
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 3) informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. XVII niniejszej SIWZ.

XVIII. Zwrot ofert bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

XIX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim , nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest cena **ryczałtową**.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Kosztorys robót należy sporządzić w oparciu o załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót.

4. W kosztorysie należy uwzględnić rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w przedmiarach robót i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.
5. Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w przedmiarach robót, uwzględniając wytyczne zawarte w dokumentacji technicznej. Pozycje, dla których nie zostaną ujęte przez Wykonawcę ceny jednostkowe uważane będą, że zostały ujęte w innych cenach pozycji wymienionych w Przedmiarze Robót.
6. Wszystkie wartości określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
7. **Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego.**
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Należy uwzględnić również że czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie umożliwiającym komunikację (zapewni niezbędne przejścia, dojazdy i przejazdy) oraz zapewni ład i porządek na terenie budowy. Wykonawca zabezpieczy teren budowy. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i doprowadzić go do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót.

XXI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryteria:
 - 1) cena - **60 pkt.**
 - 2) wiedza i doświadczenie - **20 pkt.** /potwierdzone należyтым wykonaniem robót objętych niniejszym zamówieniem/.
 - 3) dotychczasowa współpraca - **20 pkt.**
3. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy i uzna za najkorzystniejszą, tę która spełni wymagania SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji przetargowej.

XXII. Uzupelnienie oferty.

Zamawiający **może wezwać** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

XXIII. Tryb oceny ofert.

1. **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XXIV. Wykluczenie Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 6 Regulaminu.(Regulamin zamieszczony na stronie internetowej Spółdzielni: www.smcentrum.pl.)

XXV. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku nie złożenia:

- a) oświadczeń i innych dokumentów wymienionych w pkt. VII 1.1. niniejszej SIWZ
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- c) wykazu wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat robót budowlanych,
- d) polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- e) potwierdzonej kserokopii przelewu wadium.

XXVI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.smcentrum.pl

XXVII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający może odwołać lub unieważnić postępowanie przetargowe w całości lub części bez podania przyczyny.
2. Informację o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.smcentrum.pl

XXVIII. Środki ochrony prawnej.

1. Każdy z Wykonawców ma prawo w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty wnieść sprzeciw do Zarządu Spółdzielni.
2. Sprzeciw rozpatruje Zarząd Spółdzielni w terminie 7 dni od daty wniesienia. W przypadku uznania sprzeciwu za zasadny Zarząd Spółdzielni może zmienić decyzję o wyborze oferty lub unieważnić przetarg.

XXIX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną.
- 2) Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XXX. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące dokumenty:

1. Dokumentacja techniczna zagospodarowania terenu rejon budynków przy ul. Sucharskiego 1,3,5 w Ostrołęce w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum”.
2. Przedmiar.
3. Druk formularza ofertowego.