

## REGULAMIN WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW ZARZĄDU I GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „CENTRUM”

---



### § 1

Celem niniejszego regulaminu jest określenie zasad wynagradzania i przyznawania innych świadczeń przysługujących członkom Zarządu i Głównemu Księgowemu w Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce.

### § 2

1. Wynagrodzenia dla poszczególnych członków Zarządu zatrudnionych w Spółdzielni składają się z następujących składników:
  - a) wynagrodzenia zasadniczego
  - b) dodatku funkcyjnego,
  - c) dodatku stażowego,
  - d) premii regulaminowej,
  - e) innych świadczeń pieniężnych wskazanych w niniejszym regulaminie.
2. Decyzję o wysokości wynagrodzenia dla członków Zarządu podejmuje Rada Nadzorcza stosownymi Uchwałami indywidualnie dla każdego z nich.
3. Niezależnie od wynagrodzenia składającego się ze składników wynagrodzenia określonych w ust. 1 powyżej, członkom Zarządu może być przyznana nagroda.

### § 3

1. Wynagrodzenie dla Głównego Księgowego zatrudnionego w Spółdzielni składa się z następujących składników:
  - a) wynagrodzenia zasadniczego,
  - b) dodatku funkcyjnego,
  - c) dodatku stażowego,
  - d) premii regulaminowej,
  - e) innych świadczeń pieniężnych przysługujących analogicznie, jak każdemu pracownikowi zatrudnionemu w Spółdzielni.
2. Podstawę do ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla Głównego Księgowego określa się w granicach od 1 do 2- krotnego średniego wynagrodzenia brutto pracowników Spółdzielni za ostatni rok kalendarzowy.
3. Stosowną uchwałę o wysokości wynagrodzenia dla Głównego Księgowego podejmuje w oparciu o niniejszy regulamin Zarząd Spółdzielni.

#### § 4

1. Podstawę do ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla członka Zarządu określa Rada Nadzorcza w granicach od 1 do 2-krotnego średniego wynagrodzenia brutto pracowników Spółdzielni za ostatni rok kalendarzowy. Wynagrodzenie Członka Zarządu podlega corocznej waloryzacji o wzrost średniego wynagrodzenia brutto pracowników Spółdzielni za rok ubiegły bez konieczności zawierania aneksu do umowy o pracę.
2. Podstawą ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego dla członka Zarządu i Głównego Księgowego jest minimalne miesięczne wynagrodzenie za pracę ogłaszane na dany rok przez Prezesa Rady Ministrów.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla Prezesa Zarządu stanowi od 75 do 90 % podstawy, jak w ust.2.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla członka Zarządu stanowi od 50 do 65 % podstawy, jak w ust.2.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla Głównego Księgowego stanowi 40 do 60 % podstawy, jak w ust.2.
6. Dodatek funkcyjny wypłacany jest w okresach miesięcznych wraz z wynagrodzeniem zasadniczym.

#### § 5

1. Członkom Zarządu oraz Głównemu Księgowemu zatrudnionemu w Spółdzielni przysługuje dodatek stażowy.
2. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku stażowego zalicza się również okresy, które na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego są zaliczane do stażu pracy pracownika.
3. Dodatek stażowy obejmuje wszystkie okresy zatrudnienia do których zalicza się również staż pracy u innych pracodawców i wynosi:
  - a) po przepracowaniu 5 lat – 5%
  - b) po 5 latach pracy dodatek zwiększa się o 1 % za każdy przepracowany rok do górnej granicy 25%.
3. Dodatek stażowy wypłacany jest wraz z wynagrodzeniem zasadniczym za miesiąc następujący po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do wypłaty dodatku stażowego.

#### § 6

Do wynagrodzenia miesięcznego członkom Zarządu i Głównemu Księgowemu przysługuje premia regulaminowa na zasadach zgodnych z obowiązującym „Regulaminem premiowania pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”, w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego wraz z dodatkiem funkcyjnym.

#### § 7

1. Członkowi Zarządu i Głównemu Księgowemu spełniającemu warunki do uzyskania renty inwalidzkiej lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje, jednorazowa odprawa pieniężna, której podstawę stanowi wynagrodzenie obliczane jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy w ostatnim dniu zatrudnienia, w następujących wysokościach:
  - a) po 15 latach pracy 100% wynagrodzenia,
  - b) po 20 latach pracy 150% wynagrodzenia,
  - c) po 25 latach pracy 200% wynagrodzenia,
  - d) po 30 latach pracy 250% wynagrodzenia,
  - e) po 35 latach pracy 300% wynagrodzenia,

- f) po 40 latach pracy 350% wynagrodzenia.
- 2. Członek Zarządu i Główny Księgowy, który otrzymał odprawę pieniężną z powodów określonych w punkcie 1, przed zatrudnieniem w Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”, nie nabywa ponownie do niej prawa.
- 3. Do stażu pracy, od którego uzależnia się wysokość odprawy emerytalno-rentowej zalicza się wszystkie okresy zatrudnienia, w tym również staż pracy uzyskany u innych pracodawców.
- 4. Członkowi Zarządu i Głównemu Księgowemu przysługuje za wieloletnią pracę nagroda jubileuszowa, w następującej wysokości:
  - a) po 15 latach pracy 100% wynagrodzenia,
  - b) po 20 latach pracy 150% wynagrodzenia,
  - c) po 25 latach pracy 200% wynagrodzenia,
  - d) po 30 latach pracy 250% wynagrodzenia,
  - e) po 35 latach pracy 300% wynagrodzenia,
  - f) po 40 latach pracy 350% wynagrodzenialiczonego jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy.
- 5. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się, bez względu na przerwy w zatrudnieniu, wszystkie okresy zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, bez względu na formę własności zakładu pracy, z wyłączeniem okresów zatrudnienia zakończonych rozwiązaniem umowy o pracę z winy pracownika.
- 4. Do okresu zatrudnienia, o którym mowa w pkt.5, zalicza się również okresy, które na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego są zaliczane do stażu pracy pracownika.
- 6. Wypłata nagrody jubileuszowej następuje po uzyskaniu uprawnienia. Wypłata nagrody jubileuszowej może również nastąpić na wniosek uprawnionego. Członek Zarządu i Główny Księgowy jest obowiązany udowodnić swoje prawo do nagrody jubileuszowej, jeżeli w aktach osobowych w dyspozycji pracodawcy brak jest odpowiedniej dokumentacji, poprzez złożenie wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim odpowiednich dokumentów określających jego staż pracy, w szczególności świadectw pracy.
- 7. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na rentę inwalidzką lub emeryturę, pracownikowi, któremu do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się po rozwiązaniu stosunku pracy. W przypadku braku dokumentów u pracodawcy pod warunkiem złożenia przez pracownika kompletnego wniosku o wypłatę nagrody jubileuszowej najpóźniej na 14 dni przed datą rozwiązania stosunku pracy.
- 8. Członkowi Zarządu przysługuje zwrot kosztów za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2007 r. Nr 201,poz. 1462) na podstawie stosownej umowy.
- 9. Członkowi Zarządu i Głównemu Księgowemu, w związku z pracą przy komputerze, przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących (soczewek) wzrok do kwoty 600 zł, nie częściej niż raz na 2 lata. Zwrot kosztów odbywa się na wniosek osoby uprawnionej, do którego należy dołączyć dowód zakupu okularów.
- 10. Świadczenia pieniężne o charakterze obligatoryjnym wynikające ze stosunku pracy, a niewymienione w ust. 1-9, obowiązują dla członka Zarządu i Głównego Księgowego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 11. W dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu członkowi Zarządu i Głównemu Księgowemu do stażu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej zalicza się również staż pracy, który na mocy poprzednio obowiązujących norm zakładowych nie był wliczany do ich stażu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej (dodatku stażowego).

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 powyżej, jeśli w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu, na skutek zaliczenia członkowi Zarządu i Głównemu Księgowemu stażu pracy poprzednio nieuwzględnianego, wspomniane wyżej osoby nabędą prawo do dwóch lub więcej nagród jubileuszowych, wypłaca im się tylko jedną nagrodę, w najwyższej wysokości.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 powyżej, jeśli w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu, na skutek zaliczenia członkowi Zarządu i Głównemu Księgowemu stażu pracy poprzednio nieuwzględnianego, osiągną oni okres zatrudnienia dłuższy niż wymagany do otrzymania nagrody jubileuszowej danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłynie okres uprawniający ich do nabycia nagrody jubileuszowej wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej – różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.
14. Postanowienia ust. 11, 12 i 13 powyżej stosuje się odpowiednio jeżeli w dniu, w którym członek Zarządu lub Główny Księgowy udokumentowali swoje prawo do nagrody jubileuszowej, byli oni uprawnieni do nagrody wyższego stopnia lub gdy nabędą to prawo w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

## § 8

1. Nagroda roczna za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej dla członka Zarządu i Głównego Księgowego, może być wypłacona ze środków zaplanowanych na wynagrodzenia w planie gospodarczym na rok, w którym następuje jej przyznanie.
2. Decyzje o przyznaniu nagrody rocznej dla Głównego Księgowego podejmuje Zarząd Spółdzielni a dla członka Zarządu Rada Nadzorcza indywidualnie dla poszczególnych członków Zarządu, po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za rok poprzedni, najpóźniej 2 m-ce od daty Walnego Zgromadzenia.
3. Warunkiem umożliwiającym podjęcie decyzji o przyznaniu nagrody jest uzyskanie przez członka Zarządu absolutorium od Walnego Zgromadzenia.
4. Warunkiem umożliwiającym podjęcie decyzji o przyznaniu nagrody dla Głównego Księgowego jest pozytywne zatwierdzenie sprawozdania finansowego spółdzielni przez Walnego Zgromadzenia.
5. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.
6. Wysokość indywidualnej nagrody dla członka Zarządu nie może przekroczyć wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w §2 ust.1, liczonego jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy.
7. Wysokość indywidualnej nagrody dla Głównego Księgowego nie może przekroczyć wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w §3 ust.1, liczonego jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy.

## § 9

1. Za udział w posiedzeniach Zarządu oraz wykonywanie wszystkich innych czynności wynikających z pełnienia funkcji członka Zarządu, członkowie Zarządu zatrudnieni w Spółdzielni na podstawie stosunku pracy na innym stanowisku niż członek Zarządu otrzymują wynagrodzenie ryczałtowe, stanowiące od 30 do 50 % wynagrodzenia jak w §4 ust.1, bez względu na ilość posiedzeń Zarządu w miesiącu, w wysokości uchwalonej na dany rok przez Radę Nadzorczą.
2. Nieobecność na wszystkich posiedzeniach w miesiącu pozbawia całkowicie prawa członka Zarządu do wypłaty wynagrodzenia ryczałtowego za dany miesiąc.
3. Przepisy ust.1 i 2 stosuje się również do członka Zarządu który nie jest zatrudniony w Spółdzielni.

## § 10

1. Członkowi Zarządu o którym mowa w § 9 może być przyznana nagroda roczna zgodnie z § 8.

## § 11

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od **01 czerwca 2023** roku.
2. Regulamin może być zmieniony w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy zawarte;
  - a) w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksie pracy oraz przepisach wykonawczych do Kodeksu pracy,
  - b) w Regulaminie Wynagradzania pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”
  - c) w „Regulaminie premiowania pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”.

*Regulamin został zatwierdzony na posiedzeniu  
Rady Nadzorczej w dniu.  
Uchwałą Nr*

Sekretarz:

Przewodniczący: